

高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心

关于举办全国核心能力（CVCC）高级礼仪指导师 培训班的通知

中国是传承千年的礼仪之邦，随着社会的发展进步，文明程度的不断提高，以及与人交往的日益频繁，文明礼仪已成为现代社会中人们生活、商务等方面不可缺少的重要组成部分。为帮助各类院校和企业提供高规格的礼仪训练师资的培训资源；为各院校和企（事）业单位建设一支高水平的礼仪师资队伍，教育部高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心于2019年8月23日至25日在成都举办“全国核心能力（CVCC）高级礼仪指导师”培训班，现将有关事项通知如下：

一、举办单位

主办单位：高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心

承办单位：成都博润创新教育研究院

二、培训内容

- 1、国学与传统文化礼仪、交往艺术；
- 2、礼仪概述，如何将礼仪文化融入到教学当中，使课程更具内涵，将礼仪变成内心的一份修养；
- 3、礼仪教师的个人修养与形象塑造，形、神、美的自我修炼。

三、培训对象

各大中专院校及中小学幼儿园和管理人员、礼仪培训师、酒店、航空、旅游等服务从业人员，其他对礼仪有兴趣的人士。

四、颁发证书

培训并经考试合格后，可申请获得教育主管部门颁发的《全国核心能力认证高级礼仪指导师》证书，该证书既是CVCC项目培训讲师任职资格的证明，也可作为人员岗位聘任、定级和晋升职务的参考依据，及各级教师继续教育的证明。

五、报到培训时间与地点

报到时间：2019年8月22日（14:00-18:00）

报到地点：成都职业技术学院（成都市高新区天益街83号）

培训时间：2019年8月23日至25日（周五至周日）

培训地点：成都职业技术学院高新校区（暂定）

六、收费标准

根据高校毕业生就业协会核心能力分会规定的收费标准：3980元/人（含培训、教材、认证考评费）。

七、报名方式

1、请各参培人员填写报名回执表于2019年8月19日前以电子邮件发至高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心邮箱：sccvcc@126.com。培训费（3980元/人）于2019年8月22日前到该办公室现场交费，也可在此日期前汇入高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心师资班组委会指定银行账户。账户名称：成都博润创新教育研究院，银行名称：中国农业银行成都经开区沙河堡分理处；银行账号：8350 0104 0006 974。报到时请带上缴费凭据换取正式发票。食宿自理，参培老师可自由选择组委会推荐酒店入住，标间价格标准：280元/天/间至390元/天/间，详询会务组老师。

八、联系方式

高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心

联系电话：(028)84764068 13308232236 刘老师 18980402719 徐老师

师培组委会电话传真：(028)84877236 18030702236 伍老师

官方网站：www.borun-edu.com 工作咨询QQ：952230967

附件一：培训班报名回执表

附件二：《全国核心能力（CVCC）高级礼仪指导师》证书申请表

高校毕业生就业协会核心能力分会四川省管理中心

授权单位：成都博润创新教育研究院（签章）

二〇一九年七月十一日



附件一：

全国核心能力(CVCC)高级礼仪指导师培训班

报名回执表

时间：2019年8月23日至25日

地点：成都

单位名称						
详细地址						
序号	姓名	性别	职务	联系方式	邮箱	
报 名 回 执 信 息	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
培 训 单 位 信 息	开户行	中国农业银行成都经开区沙河堡分理处		缴费方式	<input type="checkbox"/> 现场缴费	
	帐号	8350 0104 0006 974			<input type="checkbox"/> 手机支付	
	户名	成都博润创新教育研究院			<input type="checkbox"/> 对公转款	
其 他	发票明细	单位名称				
		纳税人识别号				
		项目	培训费			
	1、请负责老师填好报名信息之后发送至邮箱：sccvcc@126.com 2、请学员报到时随身携带身份证证件，并注意旅途安全。 4、回执表命名格式：学校+培训班名称，在每期报名截止日期前回传。					

附件二：

高校毕业生就业协会核心能力分会
全国核心能力（CVCC）高级礼仪指导师证书申请表

姓名		性别		出生年月		电子 彩色照片一张 (一寸)
职业		职称		民族		
工作单位						
通讯地址						
电子邮箱				QQ		
身份证号码				邮政编码		
手机				座机		
培训时间	2019年8月23日至25日			证书申请模块	高级礼仪指导师	
工作经历						
CVCC办公室 意见	年 月 日					

说明：1. 表中每一项应填写工整、准确。

2. 此表复印有效。

3. 请在培训开班前将该表贴上电子版标准照片发到中心邮箱，保证表格格式不变动。四川省管理中心邮箱：sccvcc@126.com，四川省管理中心网站：www.borun-edu.com